



# ADDISON

The Software to manage your Profit

Wir wachsen – Wachsen Sie mit!



Die ADDISON Software und Service GmbH, ein Unternehmen von Wolters Kluwer Deutschland, ist einer der führenden Softwarehersteller von Komplettlösungen für Steuerberater, Wirtschaftsprüfer und mittelständische Unternehmen. Mit über 500 Mitarbeitern an mehr als 25 Standorten in Deutschland betreuen wir mehr als 20.000 Kunden, darunter 6.000 Steuerberatungs- und Wirtschaftsprüfungskanzleien. In den vergangenen zehn Jahren ist ADDISON wie kaum ein anderes Unternehmen in seinen Märkten gewachsen. Diesen Kurs setzen wir weiterhin mit Dynamik fort.

Für unseren Standort Ludwigsburg suchen wir starke Persönlichkeiten als

## Programm-Manager (m/w)

für unsere Zielgruppen Steuerberater und mittelständische Unternehmen.

### IHRE AUFGABEN

- Sie übernehmen die Verantwortung für die existierende ADDISON-Branchensoftware in einem oder mehreren Bereichen, z.B. Steuerkanzleien, Handwerk oder Handel, und sind federführend bei der Erstellung von Fachkonzepten zur Neu- bzw. Weiterentwicklung der ADDISON-Software.
- Ihnen obliegt die Organisation und Steuerung der Qualitätssicherung inklusive fachlicher Programmtests sowie die Erstellung von Anwenderdokumentationen, Schulungsunterlagen und Durchführung von internen und externen Trainings.
- Bei der Migration bestehender Software auf eine neue Plattformgrundlage arbeiten Sie sehr eng mit internen Teams zusammen.

### UNSERE ANFORDERUNGEN

- Sie verfügen über einschlägige Berufserfahrung als Steuerfachangestellte/r, Bilanzbuchhalter/in, Betriebswirt/in in einer vergleichbaren Aufgabenstellung.
- Detaillierte Kenntnisse der Arbeitsprozesse in Steuerkanzleien (Kanzleiorganisation) oder in vergleichbaren Branchen, idealerweise Handel und/oder Handwerk, gehören zu Ihrem Erfahrungsschatz.
- Sie haben gute Kenntnisse im Bereich Softwareentwicklung, idealerweise im Bereich Handwerk, Handel oder Steuerkanzleien. Alternativ können Sie Erfahrungen in mindestens einem der Bereiche Branchensoftware, Warenwirtschaft oder CRM vorweisen.
- Im Umgang mit Branchen- und Office-Software sind Sie routiniert.
- Kenntnisse in der Prozessoptimierung sind ein Plus.
- Persönlich zeichnen Sie sich durch ausgeprägte analytische Fähigkeiten, Organisationstalent sowie einen präzisen und lösungsorientierten Arbeitsstil aus.
- Ihnen macht es Spaß, Teil eines dynamischen Teams zu sein und Sie verfügen über ein hohes Maß an Eigenverantwortung und Ergebnisorientierung.

### UNSER ANGEBOT

Wir bieten Ihnen einen zukunftsorientierten Arbeitsplatz mit einem hohen Maß an Selbständigkeit. Sie arbeiten in einem innovativen Team mit sehr anspruchsvollen Aufgaben. Ein gutes Betriebsklima, kurze Entscheidungswege und die Anbindung an ein starkes, international agierendes Unternehmen machen diese Position besonders attraktiv. Regelmäßige Fort- und Weiterbildungsmaßnahmen sowie eine leistungsgerechte Dotierung bilden dabei die Basis für Ihren Erfolg bei ADDISON.

Bitte bewerben Sie sich mit Ihren vollständigen Bewerbungsunterlagen ausschließlich **online unter [jobs@addison.de](mailto:jobs@addison.de)**

Für Rückfragen stehen wir Ihnen gerne unter der 07141 914-0 zur Verfügung.  
Weitere Informationen online: [www.addison.de](http://www.addison.de)